

## INVITACIÓN PARA COTIZAR

**DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN: SERVICIO DE PROFESIONAL DE APOYO PARA EL ÁREA DE TESORERÍA.**

### OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

**Objetivo general:**

Brindar apoyo y asistencia de manera integral en las diversas actividades y tareas que realiza el área de tesorería con la finalidad de contribuir a la mejora de la gestión y al logro de los objetivos institucionales.

### DATOS Y DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA COTIZACIÓN:

- Documentos solicitados en los Términos de Referencia (RNP, FICHA RUC, CV documentado; de acuerdo a lo solicitado en el perfil del proveedor).
- Propuesta económica.
- Declaración Jurada.
- Carta de Autorización de CCI.
- Formato de cumplimiento de perfil

### CRONOGRAMA:

DESCRIPCIÓN	FECHA	DETALLE
Difusión y presentación de ofertas.	07/05/2024	- Publicación en la página web y redes sociales del INAIGEM. - Presentación de ofertas al correo: <a href="mailto:mhuaranga@inaigem.gob.pe">mhuaranga@inaigem.gob.pe</a> Hasta las 17:00 horas.
Evaluación de ofertas	08/05/2024	Área usuaria y representante de Logística
Publicación de resultados	08/05/2024	Publicación en la página de la entidad y se notificará al correo del proveedor seleccionado

*\*Los documentos deben estar debidamente firmados y foliados en todas las hojas, no se aceptarán documentos que no tengan la formalidad del caso.*